



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

Ai Dirigenti scolastici  
 delle scuole statali di ogni ordine e grado  
 dell'Emilia-Romagna  
 Loro sedi

e p.c. Ai Dirigenti Uffici di Ambito Territoriale

Alle Organizzazioni Sindacali  
 dell'Area V della Dirigenza Scolastica  
 Loro sedi

Oggetto: Delibera ANAC n.241 dell'8.3.2017 "Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione dell'art.14 del D.lgs 33/2013" – Obblighi di pubblicazione per i titolari di incarichi dirigenziali. Indicazioni operative per i Dirigenti Scolastici. Dati riferiti all'anno 2016.

Con la delibera in oggetto l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato le linee guida sull'applicazione dell'art.14 del DLgs 33/2013.

Relativamente ai Dirigenti Scolastici, la delibera così specifica: " ....in un'ottica di semplificazione per i Dirigenti scolastici gli obblighi di trasparenza di cui all'art 14 si intendono assolti con la pubblicazione dei dati del comma 1 lettere dalla a) alla e) con esclusione della lettera f) "; pertanto i D.S. non sono tenuti a rendere pubblici i dati relativi alla situazione patrimoniale personale, del coniuge e dei parenti entro il II° grado, né sono tenuti alla pubblicazione dei dati di cui all'articolo 14, comma 1-ter.

#### **Azioni a carico dei Dirigenti scolastici**

La delibera prevede, in questa prima attuazione degli obblighi di pubblicazione di cui all'art.14, il termine del 30 aprile 2017. **Si invitano pertanto le SS.LL. a pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" della scuola di titolarità, nella sottosezione "Personale", area "Dirigenti", i dati di seguito elencati**, in formati pdf aperto, utilizzando gli allegati modelli predisposti dallo scrivente Ufficio:

- 1) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico **Modello 1**
- 2) importi di viaggi di servizio e missioni a carico della finanza pubblica (art. 14, I° comma, lettera c) **Modello 2**
- 3) dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti (art. 14. I° comma, lettera d) e i dati relativi all'assunzione da incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (art. 14, I° comma, lettera e) **Modello 3**
- 4) curriculum vitae, aggiornato alla data del 31-12-2016

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Emanuela Venturi

Tel. 051/3785257 e-mail: emanuela.venturi@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

### **Azioni a carico dell'Ufficio Scolastico Regionale**

L'Ufficio Scolastico Regionale provvederà a pubblicare, per ciascun Dirigente scolastico, i dati riferiti a:

- 1) incarico ed eventuale reggenza;
- 2) dichiarazioni di inconfiribilità e di incompatibilità (di cui all'art.20 D.Lgs. 39/2013)
- 3) modelli 1, 2 e 3 e curriculum, tramite link al sito istituzionale delle singole scuole, ove sono pubblicati come sopra specificato.

Al fine di ottemperare al predetto punto 3) entro il termine del 30.4.2017, scadenza fissata dalla citata delibera ANAC, si invitano le SS.LL. a comunicare allo scrivente improrogabilmente **entro e non oltre il 20.4.2017** il collegamento ipertestuale alla sezione ove sono pubblicati i modelli 1, 2 e 3 e il curriculum.

Le SS.LL. accederanno pertanto al portale **Checkpoint** <http://checkpoint.istruzioneer.it/checkpoint/index.php> presente sul sito di questa Direzione Generale [www.istruzioneer.it](http://www.istruzioneer.it), con le proprie credenziali (codice fiscale del Dirigente Scolastico e password già generata) compilando la scheda di rilevazione "**Scheda modelli delibera ANAC n.241/2017**", alla voce "Moduli compilabili".

Si richiama la rilevanza dell'adempimento anche in ragione della responsabilità derivante da eventuali dichiarazioni omesse o mendaci.

Il Direttore Generale  
Stefano Versari

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2, DLgsn.39/93*

Dirigente: Giovanni Desco Responsabile del procedimento: Emanuela Venturi Tel. 051/3785257 e-mail: emanuela.venturi@istruzione.it
---